

Załącznik nr 1

.....
Pieczęć, nazwa i adres
Wykonawcy/Wykonawców
NIP/REGON, Tel. / Fax

.....
Miejscowość, data

OFERTA

**Do Gminy Kielce
Miejskiego Zarządu Budynków w Kielcach
ul. Paderewskiego 20, 25-004 Kielce**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej www.mzb.kielce.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego w sprawie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Utrzymanie czystości i porządku na nieruchomościach zarządzanych przez
Miejski Zarząd Budynków w Kielcach w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.”**

Znak sprawy: MZB/CZiP/2020

JA / MY NIŻEJ PODPISANY/ I (imię i nazwisko):

.....
.....

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm:

.....
.....

*(nazwa i dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców - wszystkich współników spółki cywilnej lub członków
Konsorcjum wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**I. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków
Zamówienia, za:**

- **cenę brutto C_{brutto} :**zł,

słownie:zł.

$$C_{brutto} = C_{wew. brutto} + C_j * 1000 \text{ m}^2 * 12 \text{ m-cy} + C1_{brutto} + C2_{brutto} \text{ zł}$$

gdzie $C_{wew. brutto}$, C_j , $C1_{brutto}$, $C2_{brutto}$, obliczamy w następujący sposób:

1. Sprzątanie wewnątrz budynków - $C_{wew. brutto}$ i C_j

$C_{wew. brutto}$ - cena za sprzątanie pomieszczeń ogólnego użytku wewnątrz budynków,
obliczona wg arkusza kalkulacyjnego stanowiącego integralną część oferty i załącznik nr 1
do umowy (wg wzoru – **Załącznik nr 5 do SIWZ**)

.....
*(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Utrzymanie czystości i porządku na nieruchomościach zarządzanych przez Miejski Zarząd Budynków w Kielcach w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020r."

- Cj - cena jednostkowa brutto sprzątnia wewnątrznych budynków, nie ujętych w tabeli nr 1 i tabeli nr 3 a zwiększających zakres usługi sprzątnia.
 Zamawiający założył, że w okresie realizacji zamówienia może zwiększyć się powierzchnia sprzątnia wewnątrznych i dla potrzeb niniejszego postępowania przyjął powierzchnię 1000 m² i 12-sto miesięczny okres wykonywania usługi, przy czym:

w przypadku zwiększenia ilości budynków (zwiększenia powierzchni sprzątnia o powierzchnie nie ujęte w załączonych tabelach), miesięczna należność za sprzątnie pomieszczeń ogólnego użytku w tych budynkach zostanie wyliczona iloczynem ceny jednostkowej brutto podanej w ofercie – Cj [zł/1m²/1 miesiąc] i ich powierzchni sprzątnia.

Cj = [zł/1m²/1 miesiąc]

(słownie złotych:.....
)

Cj [zł/1m²/1 miesiąc] – wartość brutto niezmienna przez cały okres realizacji usługi

2. Sprzątnie na zewnątrz budynków

a. C1_{brutto} – cena za sprzątnie terenów zewnętrznych

C1_{brutto} [zł] = P1 x C_{jb1} x 12m-cy = 116,227 (tys.m²) x C_{jb1}(zł/1000 m²/m-c) x 12 m-cy

C1_{brutto} = zł.

(słownie złotych:.....
)

Powierzchnia sprzątnia, zgodnie z danymi w tabeli nr 2 wynosi: 133,594tys.m². Zamawiający przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca każdorazowo będzie aktualizował wykaz nieruchomości objętych usługą utrzymania porządku i czystości. Dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się, że średniomiesięcznie (w skali roku) usługa utrzymania czystości będzie wykonywana na 87% powierzchni, tj. 133,594 tys.m² x 87% = **116,227 tys.m²**

C_{jb1} =zł /1000 m²/m-c - wartość niezmienna przez cały okres realizacji usługi.

C_{jb1} – miesięczna cena jednostkowa brutto za sprzątnie terenów zewnętrznych na powierzchni 1000 m²

P1 = **116,227** (tys.m²) - powierzchnia terenów zewnętrznych podlegających sprzątniu dla potrzeb niniejszego postępowania,

P1 może ulegać zmianom w okresie realizacji usługi.

.....
 (podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

b. C2_{brutto} - cena za sprzątanie terenów zewnętrznych w przypadku zwiększenia w okresie realizacji zamówienia powierzchni terenów objętych usługą

C2_{brutto} [zł] = P2 x C_{jb2} x 12m-cy = 40,00 (tys.m²) x C_{jb2} (zł/1000 m²/m-c) x 12 m-cy

C2_{brutto} = zł.

(słownie złotych:.....)

.....)

Zamawiający założył, że w okresie realizacji zamówienia może zwiększyć się powierzchnia terenów objętych usługą utrzymania porządku i czystości. Dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się, że jest to **40 000 m²** i **12-sto miesięczny okres wykonywania usługi**

C_{jb2} =zł /1000 m²/m-c - wartość niezmienna przez cały okres realizacji usługi.

C_{jb2} – miesięczna cena jednostkowa brutto za sprzątanie terenów zewnętrznych nie ujętych w tabeli nr 2 (zwiększających powierzchnię sprzątania) na powierzchni 1000 m²

P2 = 40,00 tys. m² powierzchnia terenów zewnętrznych nie ujętych w tabeli nr 2 (zwiększających powierzchnię sprzątania), przyjęta dla potrzeb niniejszego postępowania,

P2 może ulegać zmianom w okresie realizacji usługi.

II. Oświadczam, że: **jestem/nie jestem*** (niepotrzebne skreślić) **płatnikiem podatku VAT.**

III. Zamówienie wykonamy w terminie **od 01 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020r.**

IV. Akceptujemy warunki płatności określone w warunkach umowy (wzór umowy): do 30 dni od złożenia faktury w siedzibie zamawiającego wraz z potwierdzeniem wykonania usługi przez Koordynatora MZB.

V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego i z należytą starannością wykonania zamówienia.

VI. Oświadczamy, że zobowiązujemy się zatrudnić zgodnie z zapisami pkt. 18.3 ppkt 2 SIWZ (rozdział XVIII) na podstawie umowy o pracę**osób** powyżej pięciu osób wymaganych (pkt. 3.3 SIWZ, rozdział III), zatem łączna ilość osób (osoby wykazane w załączniku nr 1a do umowy - wzór umowy załącznik nr 6 do SIWZ) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami w pkt. 3.3 SIWZ wynosi**osób**.

VII. Oświadczamy, że **przed podpisaniem umowy** dostarczymy Zamawiającemu odpowiednie dokumenty wymienione w SIWZ w pkt. 19.5 c,d,e,f (jeżeli dotyczy) oraz 19.5 a,b,g i ważną w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, umowę z odpowiednim zakładem na utylizację odpadów (zwierzęta padłe), zgodnie z wymaganiami SIWZ pkt.19.5 h.

VIII. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie **30 dni** od daty składania ofert.

IX. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

- X. Akceptujemy decyzję Zamawiającego, że może nastąpić zmiana powierzchni, na której należy utrzymać porządek i nie będziemy wnosić roszczeń w stosunku do Zamawiającego o ewentualne zmiany wynagrodzenia wynikające z tego tytułu.
- XI. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami. /** zamierzamy powierzyć

Lp.	Części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwy firmy podwykonawców

/** **niepotrzebne skreślić**

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca Zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

- XII. Oświadczamy, że w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej www.mzb.kielce.pl informacji z otwarcia ofert, przekazemy zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1pkt 23 ustawy Pzp.
(wg wzoru do SIWZ -załącznik nr 8).

- XIII. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w formie

.....
Dokument potwierdzający jego wniesienie załączamy do oferty.

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na nasze konto:

- XIV. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie.....

- XV. Oświadczamy, że złożone w postępowaniu informacje i dokumenty **będą /*** nie będą stanowiły tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zostaną wskazane zgodnie z zapisami w SIWZ rozdział XIV pkt 14.11.

/** **niepotrzebne skreślić**

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że złożone w postępowaniu dokumenty nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

- XVI. Oświadczamy, że przed złożeniem oferty zapoznaliśmy się z nieruchomościami objętymi postępowaniem, akceptujemy stan nieruchomości i podejmujemy się wykonania usługi utrzymania czystości i porządku zgodnie ze SIWZ.

- XVII. Oświadczam, że: **jestem** (niepotrzebne skreślić) **małym/średnim****** przedsiębiorcą.

- XVIII. Osobą do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty jest:

.....tel/fax.....

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Utrzymanie czystości i porządku na nieruchomościach zarządzanych przez Miejski Zarząd Budynków w Kielcach w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020r."

XIX. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu /*****

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

XX. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
tel....., faks

- prosimy o podanie numeru faksu, ponieważ zgodnie z zapisami SIWZ, przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami, oprócz pisemnej jest forma faksowa.

XXI. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).

XXII. Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

1. <https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego*****
2. <https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG*****
3. <https://.....> – inny dokument*****

******* niepotrzebne skreślić**

XXIII. Informuję/my, że: /*****

- 1) wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/usług*:.....

Wartość **towarów/usług** powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: zł netto.

/*** (niepotrzebne skreślić) - Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania**

Wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

XIV . Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/ów.*

XV. Oświadczamy, że nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

Uwaga

Cenę oraz ceny jednostkowe należy podać zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe lub większe od 0,5 grosza zaokrągla do pełnych groszy.

UWAGA!

W celu zachowania formy pisemnej oferty Wykonawca podpisuje podpisem własnoręcznym każdą stronę Formularza oferty.

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/ów.*